

Fédération de Cheerleading du Québec

www.cheerleadingquebec.com

Offre d'emploi

Titre du poste

Directeur / Directrice technique

Lieu de travail

Région de Montréal – Bureaux du RLQ – Stade olympique

Description de l'organisation

La Fédération de Cheerleading du Québec (FCQ) est l'organisation qui régit le cheerleading au Québec. Fondée en 2003, et anciennement nommée l'ACQ (Association des cheerleaders du Québec), la FCQ compte aujourd'hui plus de 7000 membres. Ce sport est en pleine effervescence et le nombre d'adeptes augmente considérablement à chaque année.

Principales fonctions

Soutenir le directeur général et le conseil d'administration dans les tâches techniques, d'administrations, de communications et de développement ce qui inclus, entre autre : offrir des services directs aux membres; gérer et développer les formations d'entraîneurs et de juges ; gérer l'équipe d'instructeurs ; gérer l'aspect technique des amicales, compétitions et autres événements de la FCQ ; assurer le développement technique du sport ; assister aux réunions du CA et être au courant de ce qui se passe dans le monde du cheerleading afin d'émettre des recommandations techniques au CA.

Exigences et conditions de travail

- **Scolarité** : diplôme d'études secondaire terminé, DEC un atout.
- **Expériences reliées à l'emploi** : plusieurs années d'expérience requises au sein d'une ou plusieurs associations de cheerleading en tant que cheerleader et entraîneur en cheerleading. Certification PNCE A et B un atout.
- **Description des compétences** : initiative, autonomie, débrouillardise, sens de l'organisation, curiosité, bonne qualité rédactionnelle, facilité d'adaptation et excellentes habiletés interpersonnelles.
- Expérience dans l'organisation d'événement un atout
- **Informatique** : Être très à l'aise en informatique avec, entre autre, les logiciels suivants : Word, Excel, Outlook, Internet.
- **Langue(s) demandée(s)** : Français : très bonne connaissance
- Anglais : bonne connaissance
- **Particularité** : Veuillez noter que vous ne pouvez faire parti d'aucun club de cheerleading si vous occupez le poste de directeur technique.
- **Salaire offert** : à déterminer
- **Nombre d'heures par semaine** : 37,5 heures
- **Statut d'emploi** : Temps plein de jour, mais peut être appelé à travailler le soir et les fins de semaine.
- **Date prévue d'entrée en fonction** : 2009/09/01

Communication

S.v.p. faire parvenir votre curriculum vitae et votre lettre de motivation par courriel à l'attention de Marie-Christine Vincent à : info@cheerleadingquebec.com

Seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue.